

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1033700450783 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 15.06.2023 за ГРН 2233700096925



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 3EDD53A21BD1A7502A0441A5A32A350D
Владелец: Балакин Евгений Юрьевич
Заместитель начальника отдела
Действителен: с 31.10.2022 по 24.01.2024

Приложение
к постановлению администрации
Заволжского муниципального района
Ивановской области
от 25.05.2023 № 237 -п

ПОЛОЖЕНИЕ об Отделе образования и молодежной политики администрации Заволжского муниципального района Ивановской области

Глава 1. Общие положения

1. Отдел образования и молодежной политики администрации Заволжского муниципального района Ивановской области входит в структуру администрации Заволжского муниципального района Ивановской области. Отдел образования и молодежной политики администрации Заволжского муниципального района Ивановской области является муниципальным органом управления образованием, уполномоченным на решение вопросов местного значения в сфере образования, и структурным подразделением Администрации Заволжского муниципального района Ивановской области, обеспечивающим в пределах установленной компетенции реализацию государственной политики в области молодежной политики, культуры, физической культуры и спорта.

2. Полное наименование: Отдел образования и молодежной политики администрации Заволжского муниципального района Ивановской области.

Сокращенное наименование: Отдел образования и молодежной политики.

3. Организационно-правовая форма: учреждение.

4. Место нахождения Отдела образования: 155412, Ивановская область, г. Заволжск, ул. Мира, д.7.

5. Отдел образования и молодежной политики администрации Заволжского муниципального района (далее – Отдел) является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, круглую гербовую печать со своим наименованием, штампы, бланки.

6. Отдел имеет в оперативном управлении имущество, за которое отвечает по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

7. Учредителем Отдела является муниципальное образование «Заволжский муниципальный район Ивановской области». Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Заволжского муниципального района Ивановской области (далее - Учредитель).

8. Финансирование расходов на содержание Отдела осуществляется за счет средств бюджета Заволжского муниципального района Ивановской области в пределах доводимых лимитов бюджетных обязательств.

9. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, Уставом муниципального образования «Заволжский муниципальный район Ивановской области», решениями Совета Заволжского муниципального района Ивановской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Заволжского муниципального района Ивановской области и настоящим Положением.

10. Учредитель передает Отделу часть своих функций и полномочий, установленных пунктом 3 главы 3 настоящего Положения, по отношению к подведомственным муниципальным образовательным организациям (далее – образовательные организации) и муниципальным учреждениям (далее – муниципальные учреждения).

11. Отдел является главным распорядителем (распорядителем), получателем бюджетных средств, главным администратором (администратором) доходов бюджета Заволжского муниципального района Ивановской области и муниципальным заказчиком на работы (товары, услуги) для муниципальных нужд в установленной сфере деятельности, в том числе для обеспечения нужд Отдела, связанных с выполнением возложенных на него функций.

12. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Ивановской области, органами местного самоуправления Заволжского муниципального района, структурными подразделениями Администрации Заволжского муниципального района, учреждениями, организациями и объединениями.

Глава 2. Задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

- реализация на территории Заволжского муниципального района государственной политики в сфере образования, молодежной политики, культуры, физической культуры и спорта;

- обеспечение доступности качественного и бесплатного дошкольного, общего, дополнительного образования детей независимо от места жительства, социального и материального положения семей и состояния здоровья обучающихся;

- обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования Заволжского муниципального района и образовательных организаций;
- создание условий для успешной социализации и самореализации молодежи;
- обеспечение условий для развития на территории Заволжского муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта;
- иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области и Заволжского муниципального района.

Глава 3. Полномочия и функции Отдела

1. Отдел выполняет следующие полномочия и функции:

- участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов и документов, по которым требуется решение Главы Заволжского муниципального района, по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Отдела образования;
- организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, обеспечивает в пределах установленной компетенции принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством срок
- осуществляет полномочия органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- осуществляет в установленном порядке мероприятия по сбору, обработке, анализу и предоставлению государственной статистической отчетности и другой документации в сфере образования, молодежной политики, культуры, физической культуры и спорта.

2. В качестве муниципального органа управления образованием Отдел выполняет следующие полномочия и функции:

- организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в образовательных организациях, за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Ивановской области;
- организует предоставление дополнительного образования детей в образовательных организациях, за исключением дополнительного

образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ивановской области;

- обеспечивает организацию летнего отдыха детей, проживающих на территории Заволжского муниципального района, на базе образовательных организаций;

- создаёт условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных организациях;

- осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Заволжского муниципального района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

- принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

- организует бесплатную перевозку обучающихся в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями;

- устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя подведомственной организации;

- контролирует создание образовательными организациями условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья учащихся и воспитанников;

- контролирует создание образовательными организациями условий для организации медицинского обслуживания и питания учащихся и воспитанников;

- готовит предложения о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Заволжского муниципального района;

- совместно с образовательными организациями и муниципальными учреждениями проводит предварительную экспертную оценку возможных последствий заключения образовательными организациями договоров аренды помещений, зданий, сооружений;

3. От имени Учредителя образовательных организаций и муниципальных учреждений Отдел выполняет следующие полномочия и функции:

- осуществляет обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей в образовательных организациях в соответствии с действующим законодательством;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ивановской области, нормативными правовыми актами Заволжского муниципального района Ивановской области выступает с инициативой и участвует в создании, реорганизации и ликвидации образовательных организаций и учреждений Заволжского муниципального района;

- назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных ему образовательных организаций и муниципальных учреждений, заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры;

- согласовывает закрепление за образовательными организациями объектов муниципальной собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование и другие объекты социального, культурного и иного назначения) на праве оперативного управления, а также земельных участков в постоянное бессрочное пользование;

- формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для образовательных организаций в соответствии с предусмотренными их уставами основными видами деятельности, вносит в него изменения, осуществляет контроль за его выполнением;

- обеспечивает контроль за содержанием зданий и сооружений образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

- утверждает бюджетные сметы, планы финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций; на основании мотивированного представления образовательной организации вносит изменения в бюджетную смету или план финансово-хозяйственной деятельности данной организации;

- осуществляет полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств в соответствии бюджетным законодательством;

- готовит и представляет финансовому органу администрации Заволжского муниципального района отчеты об исполнении бюджета Заволжского муниципального района и об исполнении муниципального задания;

- представляет в установленном порядке в государственные органы статистическую, бухгалтерскую и налоговую отчетность;

- определяет показатели эффективности деятельности образовательных организаций Заволжского муниципального района и их руководителей;

- участвует в работе комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации и ликвидации образовательных организаций Заволжского муниципального района;

- по заявлению родителей (законных представителей) детей разрешает прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, за исключением случаев отказа по причине отсутствия в образовательной организации свободных мест;

- осуществляет в рамках своих полномочий контроль за деятельностью образовательных организаций и муниципальных учреждений, подведомственных ему.

4. В сфере молодежной политики Отдел выполняет следующие полномочия и функции:

- осуществляет поддержку молодежных и детских объединений на территории Заволжского муниципального района;

- осуществляет вовлечение молодежи в социальную, патриотическую, политическую, культурную, досуговую, волонтерскую деятельность;

- организует и проводит мероприятия по поддержке одаренной молодежи, в том числе обеспечивает участие представителей молодежи Заволжского муниципального района в мероприятиях регионального, федерального уровней;

- осуществляет координацию деятельности волонтерских объединений на территории Заволжского муниципального района;

- содействует охране прав и законных интересов молодых граждан, проживающих на территории Заволжского муниципального района;

- организует и проводит конференции, форумы, фестивали молодежи, и иные мероприятия Администрации Заволжского муниципального района, направленные на развитие социальной активности молодежи.

5. В сфере культуры:

- обеспечивает организацию библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

- обеспечивает создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Заволжского муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

- обеспечивает создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Заволжского муниципального района;

- организует охранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Заволжского муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Заволжского муниципального района;

- проводит мониторинг обеспеченности жителей Заволжского муниципального района услугами организаций культуры;

- обеспечивает организацию и проведение культурных мероприятий Администрации Заволжского муниципального района.

6. В сфере физической культуры и спорта:

- осуществляет обеспечение условий для развития на территории Заволжского муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта,

- разрабатывает ежегодный календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Заволжского муниципального района;

- организует проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Заволжского муниципального района на основе;

- обеспечивает координацию деятельности Центра тестирования ВФСК «ГТО» на территории Заволжского муниципального района.

7. Иные функции Отдела:

- изучает и анализирует потребности и запросы населения Заволжского муниципального района в области образования, молодежной политики, культуры, физической культуры и спорта;

- прогнозирует развитие муниципальной системы образования, определяет стратегические и тактические задачи в изменяющихся условиях;

- организует проведение педагогических конференций, совещаний, выставок и конкурсов в сфере образования;

- создает банк данных о педагогических инновациях;

- оказывает методическую помощь образовательным организациям, в том числе через подведомственным Отделу муниципальным учреждениям;

- разрабатывает и реализует муниципальные программы Заволжского муниципального района в пределах установленной компетенции в установленной сфере деятельности;

- стимулирует поисковые и экспериментальные работы, научно-методические исследования в этой области;

- принимает участие в разработке и реализации совместно с профсоюзными органами и общественными организациями комплексов мер по охране труда, направленных на обеспечение здоровых и безопасных условий учебы и труда учащихся, воспитанников и работников сферы образования, а также по их социальной защите;

- создает муниципальную аттестационную комиссию по аттестации руководителей образовательных организаций Заволжского муниципального района и проводит их аттестацию;

- координирует работу по ведению информационных систем мониторинга в установленной сфере деятельности;

- осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности.

8. Отдел осуществляет отдельные государственные полномочия в сфере образования, переданные администрации Заволжского муниципального района федеральными законами и законами Ивановской области.

Глава 4. Права Отдела

1. Отдел, осуществляя возложенные на него задачи и реализуя свои полномочия и функции, имеет право:

- издавать в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения образовательными организациями и муниципальными учреждениями;

- запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к его компетенции вопросам;

- создавать научные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования,

- самостоятельно определять содержание своей деятельности по реализации целей и задач, стоящих перед ним;

- пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством.

2. Отдел не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Ивановской области, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

Глава 5. Организация деятельности Отдела

1. Отдел возглавляет заместитель главы администрации, начальник отдела образования и молодежной политики администрации Заволжского муниципального района Ивановской области (далее – заместитель главы администрации, начальник отдела), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Заволжского муниципального района.

2. Права и обязанности заместителя главы администрации, начальника отдела, как муниципального служащего, предусматриваются в трудовом договоре, заключенном в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Заместитель главы администрации, начальник отдела подчиняется Главе Заволжского муниципального района и находится в непосредственном его подчинении.

4. Заместитель главы администрации, начальник отдела осуществляет общее руководство деятельностью Отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел полномочий.

5. Заместитель главы администрации, начальник отдела осуществляет следующие функции:

- руководит деятельностью Отдела;

- направляет Главе Заволжского муниципального района проекты муниципальных правовых актов и документов, по которым требуется решение Главы Заволжского муниципального района, по вопросам, относящимся к Отделу;

- издает в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения всеми работниками Отдела, руководителями образовательных организаций и муниципальных учреждений;

- утверждает локальные акты Отдела, определяет компетенцию своего заместителя в Отделе, утверждает должностные инструкции работников Отдела, руководителей образовательных организаций и муниципальных учреждений, подведомственных ему;

- решает в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Отделе;

- назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных ему образовательных организаций и учреждений, работников Отдела; заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;

- рекомендует в установленном порядке работников Отдела, руководителей и работников образовательных организаций и учреждений к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Ивановской области и Заволжского муниципального района;

- действует от имени Отдела без доверенности, представляет Отдел во всех организациях, учреждениях, предприятиях по всем вопросам его деятельности, а также выдает в случае необходимости доверенности от имени Отдела;

- участвует в организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих Отдела, работников образовательных организаций и муниципальных учреждений;

- в пределах компетенции Отдела заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

- рассматривает предложения, заявления, обращения, жалобы и принимает по ним решения, ведет прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

- открывает лицевые счета, совершает от имени Отдела финансовые операции, подписывает финансовые и иные документы;

- имеет право первой подписи на банковских и кассовых документах;

- решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Отдела нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области и Заволжского муниципального района.

6. В период временного отсутствия заместителя главы администрации, начальника отдела на основании приказа Отдела обязанности,

предусмотренные пунктом 5 главы 5 настоящего Положения, исполняет заместитель начальника Отдела.

7. Права и обязанности работников Отдела, замещающих должности муниципальной службы, предусматриваются в трудовом договоре, заключенном в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Глава 6. Прекращение деятельности Отдела

Деятельность Отдела прекращается в связи с его ликвидацией или реорганизацией на основании постановления Администрации Заволжского муниципального района Ивановской области.